



รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลตานิน
อำเภอบางปะหัน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลตานิม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของ องค์การบริหารส่วนตำบลตานิม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยได้มีการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑. จัดทำข้อตกลงหรือประกาศให้บุคลากรทราบถึงนโยบายการไม่นำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เป็นประโยชน์ส่วนตัว	๑. จัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๒. แจงเวียนให้บุคลากรภายในรับทราบ	๑. สำนักปลัด ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง	ม.ค.๒๕๖๕ - มี.ค.๒๕๖๕	๑. มาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือผลประโยชน์ทับซ้อน และการให้หรือรับสินบน ๒. มาตรการป้องกันละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ตามคู่มือประชาชน	- ควรจัดอบรมทบทวนความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ
๒. การปรับปรุงระบบการทำงาน การปฏิบัติงานให้บริการเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดและเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๑. องค์การบริหารส่วนตำบลตานิมควรให้ความสำคัญกับพัฒนาให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานการให้บริการแก่ผู้ติดต่อด้วยความโปร่งใสเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด	๑. สำนักปลัด ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง	ม.ค.๒๕๖๕ - มี.ค.๒๕๖๕	๑. มีการกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานเพื่อเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนให้หน่วยงานมีความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตมิให้เกิดความเสียหายแก่องค์การบริหารส่วนตำบลตานิม	- ควรเผยแพร่ผลการดำเนินงานและขั้นตอนระยะเวลาการขอรับบริการแก่ประชาชนหากมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๓. กำหนดผู้รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านเว็บไซต์	๑. จัดทำคำสั่งมอบหมายงานให้ส่งข้อมูลในความรับผิดชอบนำไปลงในเว็บไซต์พร้อมทั้งแก้ไข และตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วน	๑. สำนักปลัด ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง	ม.ค.๒๕๖๕ - มี.ค.๒๕๖๕	๑. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านเว็บไซต์ http://www.tanim.go.th/	- ควรเผยแพร่ผลการดำเนินงานและหากมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ
๔. ผู้บริหารแสดงนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่	๑. จัดทำประกาศ เรื่องนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	๑. สำนักปลัด	ม.ค.๒๕๖๕ - มี.ค.๒๕๖๕	๑. เผยแพร่ประกาศ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เมื่อวันที่ ๓๑ ม.ค. ๖๕ ผ่านเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตานิม	- หากมีบุคลากรบรรจุ/โอน/ย้าย หรือผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นเข้ามาในหน่วยงานควรให้สำนักปลัดฯ แจ้งถึงมาตรการต่างๆ ของหน่วยงาน
๕. หน่วยงานต้องใช้ช่องทางออนไลน์เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอแนะการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผ่านทาง Website http://www.tanim.go.th/ , Facebook ฯลฯ	๑. เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อราชการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินงานการบริการให้เกิดความโปร่งใสปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการทำงานให้ดียิ่งขึ้นทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รวมถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน	๑. สำนักปลัด ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง	ม.ค.๒๕๖๕ - มี.ค.๒๕๖๕	๑. มีการประชาสัมพันธ์คู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และคู่มือการให้บริการผ่านทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตานิม ๒. เพิ่มช่องทางการให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการเสนอแนะการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	- ควรเผยแพร่ผลการดำเนินงานและขั้นตอนระยะเวลาการขอรับบริการแก่ประชาชนหากมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๖. E-service เป็นงานบริการที่อำนวยความสะดวกให้กับประชาชน	๑. จัดทำ E-service ที่เป็นงานบริการที่ช่วยอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนโดยไม่ต้องมาติดต่อที่องค์การบริหารส่วนตำบลตานิม	๑. สำนักปลัด	ม.ค.๒๕๖๕ - มี.ค.๒๕๖๕	๑. แบบฟอร์มในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตานิมในหัวข้อ E-service - เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ - เรื่องร้องเรียนการทุจริต - คำร้องทั่วไป - คำร้องขอรับถึงขยะมูลฝอย - คำร้องขอสนับสนุนน้ำอุปโภค-บริโภค - ขอรับบริการจัดเก็บขยะ	- ตรวจสอบเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตานิมสม่ำเสมอ
๗. การนำเสนอ URL ที่เชื่อมโยง social network จากเว็บไซต์ของ อบต.	๑. ตรวจสอบ URL ที่เชื่อมโยงไปหน้า Facebook องค์การบริหารส่วนตำบลตานิม จากหน้าเว็บไซต์ให้สามารถเชื่อมโยงได้	๑. สำนักปลัด	ม.ค.๒๕๖๕ - มี.ค.๒๕๖๕	๑. URL ที่เชื่อมโยงไปหน้า Facebook องค์การบริหารส่วนตำบลตานิม จากหน้าเว็บไซต์สามารถเชื่อมโยงได้	- ตรวจสอบ URL ให้สามารถเชื่อมต่อได้อยู่เสมอ
๘. กำหนดแนวทางการปฏิบัติการจัดการเรื่องการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่	๑. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเรื่อง การร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ สำหรับเป็นแนวทางให้กับบุคคลทั่วไปสามารถร้องเรียนมายังหน่วยงานได้โดยตรง	๑. สำนักปลัด	ม.ค.๒๕๖๕ - มี.ค.๒๕๖๕	๑. เผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงานเรื่องการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ผ่านทางเว็บไซต์ ๒. สามารถร้องเรียนได้ที่หลายช่องทาง เช่น หมายเลขโทรศัพท์ เว็บไซต์ อีเมล ฯลฯ	- ควรติดตามผลในการดำเนินการเรื่องร้องเรียนการทุจริตอย่างสม่ำเสมอ

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
	๒. มีช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตหลากหลายช่องทาง ๓. จัดทำข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนเรื่อง			๓. มีการรายงานสถิติการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ รอบ ๖ เดือน	
๙. การดำเนินการเกี่ยวกับแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลตานิม	๑. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เพื่อเป็นแนวทางในการขับเคลื่อนการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ๒. ดำเนินการแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตผ่านระบบ e-planNACC ๓. จัดทำรายงานการกำกับติดตามผลทุก ๖ และ ๑๒ เดือน	๑. สำนักปลัด	ม.ค.๒๕๖๕ - มี.ค.๒๕๖๕	๑. เผยแพร่แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๕ ๒. รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน ๓. รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี ๒๕๖๔	- ดำเนินงานตามแผนอย่างต่อเนื่อง เพื่อเน้นย้ำ และลดความเสี่ยงการทุจริต
๑๐. เผยแพร่ข้อมูลมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑. กำหนดมาตรการต่าง ๆ ในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๒. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (ITA)	๑. สำนักปลัด ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง	ม.ค.๒๕๖๕ - มี.ค.๒๕๖๕	๑. ประกาศมาตรการ/แนวทางเกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๒. รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	- ปรับปรุงและดำเนินการตามมาตรการ/แนวทางอย่างต่อเนื่อง